



COMUNE DI POZZUOLO MARTESANA

20060 Provincia di Milano Via Martiri della Liberazione n 11

Tel: 029509081 Fax: 0295357307

COPIA

Numero: 175

Data: 30-12-2013

OGGETTO : INDIVIDUAZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA A SEGUITO APPROVAZIONE CONVENZIONE PER GESTIONE ASSOCIATA DI ALCUNE FUNZIONI E SERVIZI COMUNALI - ANNO 2014

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno duemilatredici, il giorno trenta del mese di dicembre alle ore 18:00, nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa sono stati oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano presenti :

CATERINA ANGELO MARIA	SINDACO	Presente
LUSETTI SILVIO GIUSEPPE MARIA	VICE SINDACO	Presente
OLIVARI GIOVANNI PAOLO	ASSESSORE	Presente
MALINVERNO GIULIANA	ASSESSORE	Presente
ZANNI GIORGIO MARIA	ASSESSORE	Assente

Partecipa alla seduta il Signor **DOTT.SSA LEONILDE CONCILIO** Segretario Generale del Comune, che partecipa alla riunione con le funzioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. 267/2000 e provvede alla redazione del presente verbale

Il Signor Sindaco ANGELO MARIA CATERINA nella qualità di Sindaco assume la presidenza, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

INDIVIDUAZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA A SEGUITO APPROVAZIONE CONVENZIONE PER GESTIONE ASSOCIATA DI ALCUNE FUNZIONI E SERVIZI COMUNALI - ANNO 2014

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione allegata al presente atto sulla quale il Responsabile di Area ha espresso l'allegato parere favorevole per quanta riguarda la regolarità tecnica;

Visto il parere favorevole espresso dal responsabile dell'Area finanziaria per quanto riguarda la regolarità contabile;

Con voti favorevoli ed unanimi espressi in forma palese;

D E L I B E R A

- di approvare la proposta in premessa indicata, nel testo allegato alla presente deliberazione, che ne formerà parte integrante e sostanziale;
- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile per motivi d'urgenza (art.134 – 4° comma – D.Lgs.267/2000);

RICHIAMATI:

- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi, il quale ha disciplinato, in sede di entrata in vigore, la struttura organizzativa dell'ente come di seguito articolata:
 - Affari Generali (Tributi e Servizi Demografici)
 - Polizia Locale

- Economico finanziaria
 - Tecnica (Edilizia privata Urbanistica, Manutenzioni, Lavori Pubblici, Ambiente)
 - Istruzione, Sport, Cultura e Tempo Libero
 - Servizi Sociali;
- la deliberazione di G. C. n. 169 del 14.12.2009, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è operata una redistribuzione delle funzioni e delle competenze all'interno della struttura organizzativa, al fine di una sua migliore funzionalità, anche in rapporto alle esigenze della nuova Amministrazione insediatasi dopo le consultazioni elettorali del 6 e 7 giugno 2009, in particolare nell'Area Tecnica, provvedendo all'individuazione di due distinte Aree, l'una relativa alle funzioni dell'Urbanistica e dell'Edilizia Privata, l'altra relativa alle funzioni dei Lavori Pubblici, Ambiente, Manutenzioni, Patrimonio individuando la struttura organizzativa come di seguito articolata:
 - Affari Generali (Tributi e Servizi Demografici)
 - Polizia Locale (in convenzione con il Comune di Truccazzano, Bellinzago Lombardo e Liscate)
 - Economico finanziaria
 - Urbanistica ed Edilizia Privata
 - Manutenzioni, Lavori Pubblici, Ambiente
 - Istruzione, Sport, Cultura e Tempo Libero
 - Servizi Sociali;
- la deliberazione di G.C. n. 118 del 6.12.2012 “Individuazione della struttura organizzativa a seguito approvazione della convenzione per gestione associata con altro ente di alcune funzioni e servizi comunali“ individuando la struttura organizzativa in sette aree come di seguito articolate:
 - Affari Generali (con accorpamento attuali Aree AA.GG. e Istruzione-Cultura)
 - Polizia Locale (in convenzione con Truccazzano- Liscate - Bellinzago L.)
 - Economico finanziaria (in convenzione con il comune di Bellinzago L.)
 - Urbanistica ed Edilizia Privata (in convenzione con Bellinzago Lombardo)
 - Manutenzioni, Lavori Pubblici, Ambiente e Protezione civile (quest'ultima funzione in convenzione con Liscate e Bellinzago Lombardo)
 - Organizzazione
 - Servizi Sociali;
- l'art. 15 del CCNL stipulato in data 22 gennaio 2004 il quale prevede che “negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e seguenti del CCNL 31.3.1999”;

RICHIAMATI:

- l'art. 11 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi il quale dispone: “Il Sindaco può disporre in ogni momento, per motivate esigenze di servizio, il trasferimento di uno o più Responsabili in altre aree, oppure procedere alla redistribuzione delle funzioni, sentito il Segretario Comunale”;

- il D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D. lgs. n. 150/2009, in particolare l'art. 54;
- la deliberazione di C.C. n. 52 del 22.12.2011 esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è proceduto ad estendere la convenzione con il Comune di Truccazzano, anche al Comune di Liscate, e al Comune di Bellinzago Lombardo, per la gestione associata della funzione fondamentale di cui all'art. 21, comma 3, Legge n. 42/2009, ora sostituito dall'art. 14, comma 27, lettera I) Legge n. 122/2010, di Polizia Locale, individuando nel Comune di Truccazzano il Comune capofila, il quale ha provveduto a nominare, di concerto con il Sindaco di questo Comune, il titolare di posizione organizzativa del servizio associato;
- la deliberazione di C.C. n. 54 del 29.11.2012, in corso di esecutività, con la quale si è proceduto ad approvare la convenzione con il Comune di Liscate e di Bellinzago per la gestione associata, ai sensi dell'art. 14, commi 27, e ss del Decreto Legge n. 78/2010, convertito in Legge n. 122/2010, come modificato dall'art. 16 del Decreto Legge n. 138/2011, convertito in Legge n. 148/2011, e dall'art. 19, comma 1, lettera b), del Decreto Legge n. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012, della funzione fondamentale, di cui all'art. 14, comma 27, Legge n. 122/2010, lettera e), delle attività di pianificazione di Protezione Civile, e di coordinamento dei primi soccorsi, individuando nel Comune di Pozzuolo Martesana il Comune capofila, il quale provvederà a nominare, di concerto con gli altri Sindaci, il titolare di posizione organizzativa del servizio associato;
- la deliberazione di C.C. n. 49 del 23.12.2013 in corso di esecutività, con la quale si è proceduto ad approvare la convenzione con il Comune di Bellinzago per la gestione associata, ai sensi dell'art. 14, commi 27, e ss del Decreto Legge n. 78/2010, convertito in Legge n. 122/2010, come modificato dall'art. 16 del Decreto Legge n. 138/2011, convertito in Legge n. 148/2011, e dall'art. 19, comma 1, lettera b), del Decreto Legge n. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012, della funzione fondamentale, di cui all'art. 14, comma 27, Legge n. 122/2010, lettera d), relativa alla Pianificazione Urbanistica ed Edilizia Privata, individuando nel Comune di Pozzuolo Martesana il Comune capofila, il quale provvederà a nominare, di concerto il Sindaco di Bellinzago Lombardo, il titolare di posizione organizzativa del servizio associati;
- la deliberazione di C.C. n. 48 del 23.12.2013, in corso di esecutività, con la quale si è proceduto ad approvare la convenzione con il Comune di Bellinzago Lombardo per la gestione associata, del servizio Ragioneria e Tributi, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 267/2000, individuando nel Comune di Bellinzago Lombardo il Comune capofila, il quale provvederà a nominare, di concerto con il Sindaco di questo Comune, il titolare di posizione organizzativa dei servizi associati;
- la deliberazione di C.C. n. 47 del 23.12.2013, in corso di esecutività, con la quale si è proceduto ad approvare la convenzione con il Comune di Bellinzago Lombardo per la gestione associata, del servizio Lavori Pubblici e Manutenzione ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 267/2000, individuando nel Comune di Pozzuolo Martesana il Comune capofila, il quale provvederà a nominare, di concerto con il Sindaco di Bellinzago Lombardo, il titolare di posizione organizzativa dei servizi associati;
- la deliberazione di C.C. n. 46 del 23.12.2013, in corso di esecutività, con la quale si è proceduto ad approvare la convenzione con il Comune di Bellinzago Lombardo per la gestione associata, del servizio Ecologia ed Ambiente ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 267/2000, individuando nel Comune di Pozzuolo Martesana il Comune capofila, il quale provvederà a nominare, di concerto con il Sindaco di Bellinzago Lombardo, il titolare di posizione organizzativa dei servizi associati;

DATO ATTO che in questo Comune, a seguito dei processi di riforma in atto, e delle valutazioni da farsi in tema di gestioni associate di funzioni e servizi, pur non obbligatorie per i comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti, ma che diventano anche per questi Enti, occasione di confronto e di risposta alle esigenze di dotarsi di strumenti flessibili ed operativi in grado di rispondere alle necessità di una comunità in continua evoluzione, e sempre in costante aumento;

RITENUTO di operare pertanto una redistribuzione delle funzioni e delle competenze all'interno della struttura organizzativa, al fine di renderla coerente alle scelte operate dal Consiglio Comunale in tema di gestione associata, e al fine di una sua migliore funzionalità;

RITENUTO, pertanto, di individuare per i motivi sopra espressi, la struttura organizzativa comunale prevedendo l'articolazione in otto aree le quali costituiscono le strutture apicali dell'ente, e di seguito riportate, e con la precisazione che l'attuale struttura deve essere individuata nel rispetto complessivo del principio di contenimento delle spese di personale di cui all'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006;

RITENUTO di individuare nella figura del Responsabile dell'Area Ambiente - Ecologia e Protezione civile, le funzioni e il ruolo di Datore di Lavoro ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 81/2008, dando atto che, con successivo decreto del Sindaco, si provvederà a designare formalmente la figura del Datore di Lavoro, e a dotare il soggetto designato del necessario budget da utilizzare per gli adempimenti di cui sopra;

DATO ATTO che con G.C. 89 del 25.10.2007 ad oggetto "Nomina di agenti contabili interni consegnatari dei beni mobili" si individuavano i consegnatari dei beni mobili identificabili nei Responsabili di Settore in cui risultava organizzato il Comune, e che, a seguito variazioni della struttura organizzativa si intendono confermati nell'incarico di consegnatari dei beni mobili, i nuovi Responsabili di Area nominati con decreto del Sindaco, senza predisporre ulteriore atto amministrativo di nomina;

<ul style="list-style-type: none">○ LLPP-MANUTENZIONE- (in gestione associata con il Comune di Bellinzago Lombardo)
<ul style="list-style-type: none">○ AMBIENTE- ECOLOGIA E PROTEZIONE CIVILE (la funzione ambiente-ecologia in gestione associata con il comune di Bellinzago Lombardo, la protezione civile in gestione associata con i comuni di Bellinzago Lombardo e Liscate)
<ul style="list-style-type: none">○ URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA (Funzione di Pianificazione Urbanistica ed Edilizia privata in convenzione con il Comune di Bellinzago Lombardo)
<ul style="list-style-type: none">○ RAGIONERIA - TRIBUTI (in convenzione con il Comune di Bellinzago Lombardo)
<ul style="list-style-type: none">○ SERVIZI SOCIALI
<ul style="list-style-type: none">○ AFFARI GENERALI
<ul style="list-style-type: none">○ ORGANIZZAZIONE
<ul style="list-style-type: none">○ POLIZIA LOCALE (in convenzione con i Comuni di Truccazzano(capofila), Liscate e Bellinzago Lombardo)

VISTO il parere di regolarità tecnica e contabile reso ai sensi degli art. 49 e 147 bis del D.lgs. n. 267/2000, e inserito nel presente atto;

Con voti favorevoli e unanimi resi in forma palese;

DELIBERA

1) Di individuare, per i motivi espressi in premessa, la struttura organizzativa comunale articolata in otto aree come elencate in premessa le quali costituiscono le strutture apicali dell'ente, e di seguito riportate:

o LLPP-MANUTENZIONE- (in gestione associata con il Comune di Bellinzago Lombardo)
o AMBIENTE- ECOLOGIA E PROTEZIONE CIVILE (la funzione ambiente-ecologia in gestione associata con il comune di Bellinzago Lombardo, la protezione civile in gestione associata con i comuni di Bellinzago Lombardo e Liscate)
o URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA (Funzione di Pianificazione Urbanistica ed Edilizia in convenzione con il Comune di Bellinzago Lombardo)
o RAGIONERIA - TRIBUTI (in convenzione con il Comune di Bellinzago Lombardo)
o SERVIZI SOCIALI
o AFFARI GENERALI
o ORGANIZZAZIONE
o POLIZIA LOCALE (in convenzione con i Comuni di Truccazzano(capofila), Liscate e di Bellinzago Lombardo)

2) Di dare atto che a ciascuna delle otto aree di cui sopra corrisponde la titolarità di una posizione organizzativa ai sensi dell'art. 15 del CCNL del 22 gennaio 2004, richiamato in premessa, e che verrà conseguentemente riadottata – da parte dell'OIV – la pesatura delle Posizioni Organizzative;

3) Di individuare nella figura del Responsabile dell'Area Ambiente - Ecologia e Protezione civile, le funzioni e il ruolo di Datore di Lavoro ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 81/2008 dando atto che, con successivo decreto del Sindaco, si provvederà a designare formalmente la figura del Datore di Lavoro;

4) Di individuare nei Responsabili di Area, nominati con decreto del Sindaco, i consegnatari dei beni mobili senza predisporre ulteriore atto amministrativo di nomina;

5) Di dare atto che l'attuale struttura deve essere individuata nel rispetto complessivo del principio di contenimento delle spese di personale di cui all'art. 1 comma 557 della Legge 1.296/2006;

6) Di incaricare il responsabile del servizio personale a porre in essere tutti gli atti gestionali per la esecuzione del presente atto, ivi compresa la comunicazione alle OO.SS. e alle R.S.U., e la pubblicazione sul sito comunale ai sensi di legge;

7) Di dichiarare, vista l'urgenza, la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del d.lgs. n. 267/2000.



COMUNE DI POZZUOLO MARTESANA

20060 Provincia di Milano Via Martiri della Liberazione n 11
Tel: 029509081 Fax: 0295357307

Esaminata la proposta n. 194 del 30-12-2013 di deliberazione da sottoporre al competente Organo deliberante avente per oggetto:

INDIVIDUAZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA A SEGUITO APPROVAZIONE CONVENZIONE PER GESTIONE ASSOCIATA DI ALCUNE FUNZIONI E SERVIZI COMUNALI - ANNO 2014

si esprime il seguente parere:

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 e 147/bis del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", si esprime parere:

Favorevole

in ordine alla Regolarita' tecnica della proposta in esame, nel testo proposto dall'ufficio.

Pozzuolo Martesana, 30-12-2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA

(F.to **Gorza Francesca**)



COMUNE DI POZZUOLO MARTESANA

20060 Provincia di Milano Via Martiri della Liberazione n 11

Tel: 029509081 Fax: 0295357307

Esaminata la proposta n. 194 del 30-12-2013 di deliberazione da sottoporre al competente Organo deliberante avente per oggetto:

INDIVIDUAZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA A SEGUITO APPROVAZIONE CONVENZIONE PER GESTIONE ASSOCIATA DI ALCUNE FUNZIONI E SERVIZI COMUNALI - ANNO 2014

si esprime il seguente parere:

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 e art. 147/bis del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", si esprime parere

Favorevole

in ordine alla Regolarita' contabile con attestazione della copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D.Lgs 267/2000) della proposta in esame, nel testo proposto dall'ufficio.

Pozzuolo Martesana, 30-12-2013.

**IL RESPONSABILE
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
(F.to Marotta Lucio)**

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to ANGELO MARIA CATERINA

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to DOTT.SSA LEONILDE CONCILIO

Si attesta che la presente copia, composta da n. pagine compresi gli allegati, è conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Pozzuolo Martesana, li

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA LEONILDE CONCILIO

La presente deliberazione:

- È stata PUBBLICATA oggi all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi;
- È stata TRASMESSA, contestualmente ai CAPI-GRUPPO Consiliari in data odierna (art.125 D.Lgs. n. 26/2000);

Pozzuolo Martesana, li

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to DOTT.SSA LEONILDE CONCILIO

La presente deliberazione:

X - È stata dichiarata immediatamente eseguibile per motivi di urgenza (art. 134 – 4° comma – D.Lgs. n°267/2000);

È diventata ESECUTIVA per decorso del decimo giorno dalla pubblicazione (art. 134 – 3° comma – D.Lgs. n°267/2000);

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to DOTT.SSA LEONILDE CONCILIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Segretario Comunale, certifico che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal al ai sensi dell'art.24, 1° comma, del D.Lgs n° 267/2000, senza opposizioni.

Pozzuolo Martesana, li

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to DOTT.SSA LEONILDE CONCILIO